

5 - Modello F24 Accise

5.1- Stampa del Modello F24 Accise

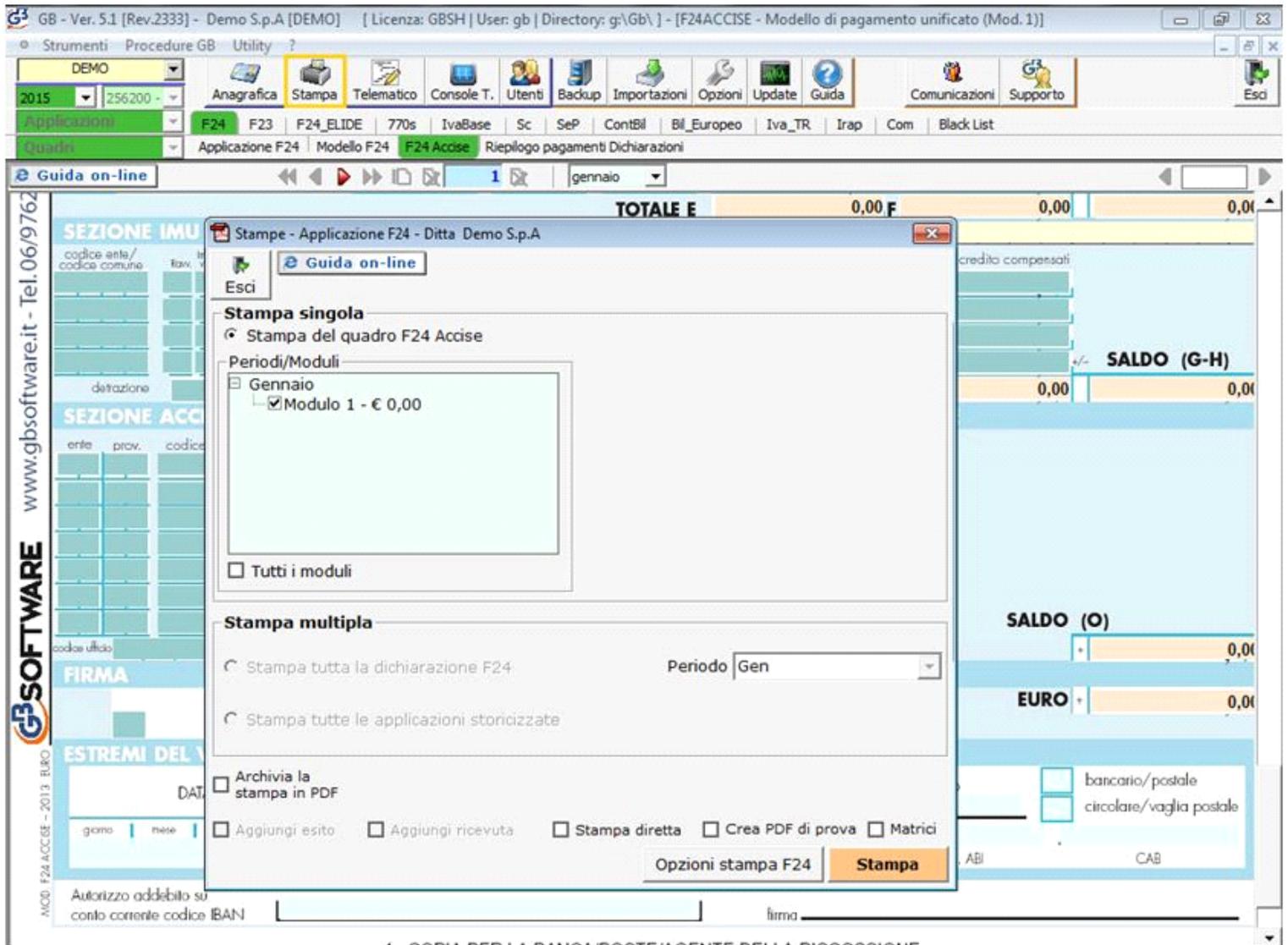
Nel modello F24 Accise confluiscono tutte le deleghe, con la sezione Accise compilata, prenotate in Applicazione F24. Il modello è diviso per sezioni:

- Contribuente;
- Sezione Erario;
- Sezione Inps;
- Sezione Regione;
- Sezione Imu e altri tributi locali;
- Sezione Accise/Monopoli e altri versamenti non ammessi in compensazione.

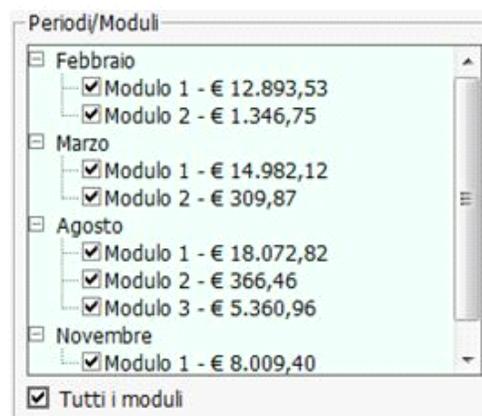
The screenshot displays the GB Software F24 Accise form interface. The window title is "GB - Ver. 5.1 [Rev.2333] - Demo S.p.A [DEMO]". The interface includes a menu bar with "Strumenti", "Procedure GB", and "Utility". Below the menu is a toolbar with icons for "Anagrafica", "Stampa", "Telematico", "Console T.", "Utenti", "Backup", "Importazioni", "Opzioni", "Update", "Guida", "Comunicazioni", and "Supporto". The main area is divided into sections: "SEZIONE IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI", "SEZIONE ACCISE/MONOPOLI E ALTRI VERSAMENTI NON AMMESSI IN COMPENSAZIONE", "FIRMA", and "ESTREMI DEL VERSAMENTO". The "SEZIONE IMU..." section includes columns for "codice ente/codice comune", "tributi", "rateazione/mese rif.", and "importo a debito versati". The "SEZIONE ACCISE..." section includes columns for "ente", "prov.", "codice tributo", "codice identificativo", "rateazione", "mese", "anno di riferimento", and "importo a debito versati". The "FIRMA" section has a "FIRMA" label and a "SALDO FINALE" section with "EURO" and "SALDO (G-H)". The "ESTREMI DEL VERSAMENTO" section includes "DATA", "CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE", and "Pagamento effettuato con assegno" options.

5.1 - Stampa del modello F24 Accise

La stampa del modello F24 Accise si effettua dal pulsante "Stampa" posto nella barra in alto del programma.

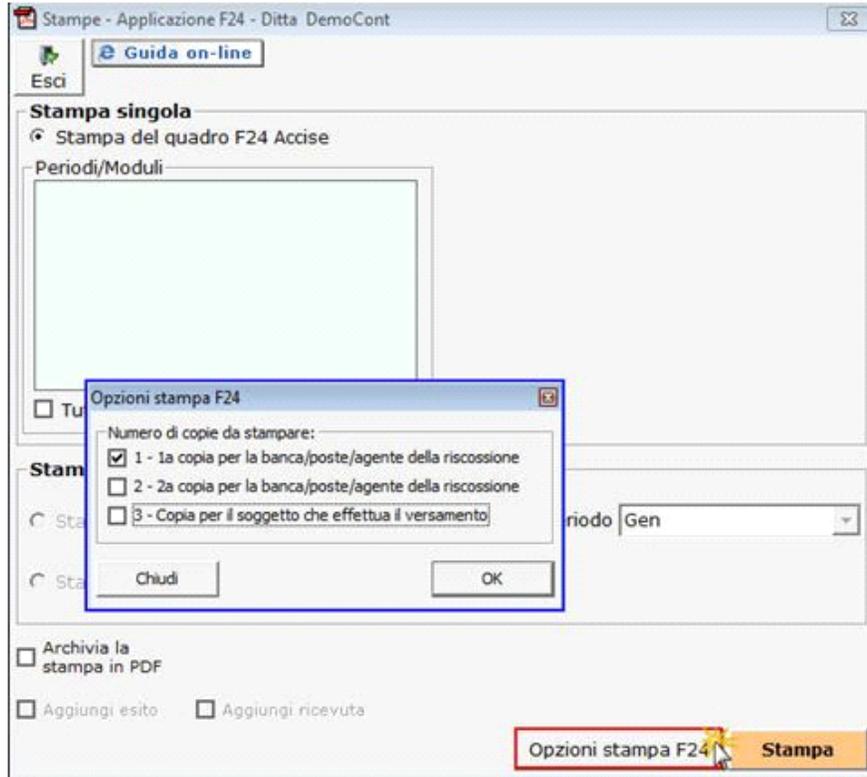


Apponendo il check su Tutti i moduli è possibile stampare tutti gli F24 Accise presenti nei vari mesi. E' comunque possibile deselegionare i moduli che non si vogliono stampare.



Opzioni stampa F24

Dal pulsante Opzioni stampa F24 è possibile scegliere il numero di copie da stampare. Il software propone in automatico la stampa di tre copie, ma togliendo il check è possibile decidere quante copie escludere dalla stampa.



E' inoltre possibile archiviare il file stampato apponendo il check in  Archivia PDF dopo la stampa. Il software in automatico salva il file in un percorso di destinazione predefinito che viene indicato nella maschera.

